

Sławomir Pieszczek

Kurs Joomla! 2.5

Access Control List



Spis treści

Wstęp.....	4
Poziomy dostęp.....	5
Domyślne poziomy dostęp.....	5
Poziom dostęp: Public.....	6
Poziom dostęp: Registered.....	6
Poziom dostęp: Special.....	6
Tworzenie własnego poziomu dostępu.....	7
Grupy użytkowników.....	9
Domyślne grupy użytkowników.....	9
Grupa Public.....	10
Grupa Registered.....	10
Grupa Author.....	10
Grupa Editor.....	11
Grupa Publisher.....	11
Grupa Manager.....	11
Grupa Administrator.....	11
Grupa Super Users.....	11
Tworzenie nowej grupy użytkowników.....	12
Przypisywanie użytkowników do grup.....	13
Uprawnienia w Joomla! 2.5.....	15
Konfiguracja globalna uprawnień.....	15
Działania, jakie mogą wykonywać użytkownicy.....	17
Statusy działań.....	17
Konfiguracja uprawnień do komponentów.....	18
Działania, jakie mogą wykonywać użytkownicy.....	19
Konfiguracja uprawnień do kategorii.....	20
Działania, jakie mogą wykonywać użytkownicy.....	21
Konfiguracja uprawnień do artykułu.....	22
Działania, jakie mogą wykonywać użytkownicy.....	23
Działanie mechanizmu ACL na konkretnym przykładzie.....	24
Opis problemu:.....	25
Krok 1 - Tworzenie nowych grup użytkowników.....	27
Krok 2. Tworzenie nowych poziomów dostępu.....	29
Krok 3. Edycja poziomu dostępu: Specjal.....	30
Krok 4. Przypisywanie grupom uprawnień.....	31
Konfiguracja globalna uprawnień.....	31
Konfiguracja uprawnień do komponentów.....	32
Konfiguracja uprawnień do kategorii.....	34
Krok 5. Przypisywanie użytkowników do grup.....	37
Krok 6. Ustalenie poziomu dostępu do kategorii oraz artykułów.....	39
Krok 7. Ustalenie poziomu dostępu do pozycji menu.....	42
Krok 8. Ustalenie poziomu dostępu do modułów.....	45
Krok 9. Tworzenie menu i modułu użytkownika.....	49

Tworzenie Menu użytkownika.....	49
Tworzenie modułu: Menu użytkownika.....	51
Krok 10. Testowanie od strony witryny.....	52
Krok 11. Testowanie od strony zaplecza.....	59
Na koniec jeszcze krótkie przypomnienie!.....	64
Dziękuję Ci za wspólną podróż z CMS Joomla!	65
Joomla! 2.5. Praktyczny kurs.....	66

Wstęp

Jedną z wielu bardzo użytecznych funkcji CMS Joomla!, jest możliwość zarządzania dostępem do treści i usług witryny dla poszczególnych grup użytkowników. Twórcy Joomla! nazwali to narzędzie *Access Control Level (ACL)*, choć możesz spotkać się także z określeniem: *Access Control List* ;-) Dzięki ACL masz możliwość pełnej kontroli nad dostępem do treści i usług oferowanych przez swój serwis.

Mechanizm ACL określa:

- którzy użytkownicy powinni mieć dostęp do określonych części witryny lub zaplecza (np. artykułów, pozycji menu, czy modułów);
- jakie operacje użytkownicy mogą wykonywać na danym obiekcie (np. wysłać artykuł, edytować swój lub artykuł stworzony przez innego użytkownika, zmieniać stan publikacji artykułu itp.);

Ponieważ dostaję sporo maili z pytaniami dotyczącymi kwestii nadawania uprawnień do poszczególnych części serwisu, w tym poradniku, postaram się pokazać Tobie:

- **jak korzystać z poziomów dostępu w Joomla 2.5;**
 - **jak utworzyć nową grupę użytkowników oraz w jaki sposób przypisać użytkownika do danej grupy;**
 - **jak korzystać z mechanizmu przypisywania uprawnień dla poszczególnych grup użytkowników - różne poziomy uprawnień;**
 - **w jaki sposób zezwolić lub zabronić określonych działań w Twoim serwisie;**
 - **działanie mechanizmu ACL w Joomla! 2.5 na przykładzie konkretnej witryny;**
-

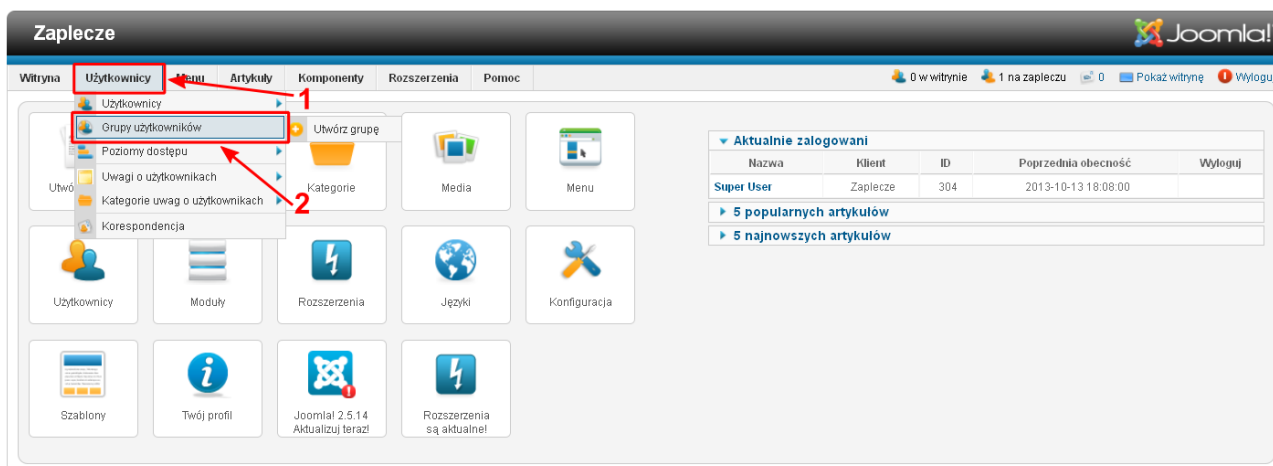
Grupy użytkowników

Każdy użytkownik zarejestrowany w Twoim serwisie musi należeć przy najmniej do jednej z domyślnych grup lub grup stworzonych przez Ciebie. Dzięki możliwości przypisywania tzw. uprawnień dla poszczególnych grup możesz kontrolować, jakie treści mogą zobaczyć oraz jakie działania mogą wykonywać użytkownicy przypisani do danej grupy. Możesz na przykład ustawić uprawnienia dla danej grupy w taki sposób, aby użytkownicy, którzy są do niej przypisani, mogli tworzyć i edytować artykuły z poziomu panelu administracyjnego.

W poprzednim rozdziale: **Poziomy dostęp**, pokazałem Ci, jak korzystać z poziomów dostępu. W tym rozdziale pokażę Ci jak utworzyć nową grupę użytkowników oraz w jaki sposób przypisać użytkownika do danej grupy.

Domyślne grupy użytkowników

W Joomla! 2.5 masz do dyspozycji 8 domyślnych grup użytkowników: **Public**, **Manager**, **Administrator**, **Registered**, **Author**, **Editor**, **Publisher** i **Super Users**. Listę dostępnych grup wyświetlisz logując się do zaplecza serwisu i klikając w menu **Użytkownicy** pozycję **Grupy użytkowników**:



The screenshot shows the Joomla! 2.5.8 administrator interface. The top navigation bar includes 'Witryna', 'Użytkownicy', 'Artykuły', 'Komponenty', 'Rozszerzenia', and 'Pomoc'. The 'Użytkownicy' menu is open, and 'Grupy użytkowników' is highlighted with a red box and a red arrow labeled '1'. Another red arrow labeled '2' points to the 'Grupy użytkowników' option in the dropdown menu. The main content area shows a grid of icons for 'Użytkownicy', 'Moduły', 'Rozszerzenia', 'Języki', 'Konfiguracja', 'Szablony', 'Twój profil', 'Joomla! 2.5.14 Aktualizuj teraz!', and 'Rozszerzenia są aktualne!'. On the right, there is a table for 'Aktualnie zalogowani' with columns for 'Nazwa', 'Klient', 'ID', 'Poprzednia obecność', and 'Wyloguj'. The table shows one entry for 'Super User' with ID 304 and a last login time of 2013-10-13 18:08:00. Below the table are links for '5 popularnych artykułów' and '5 najnowszych artykułów'.

W oknie **Użytkownicy: Przegląd grup**, zobaczysz listę grup użytkowników w Twoim serwisie:

The screenshot shows the Joomla! administrator interface. At the top, there's a navigation bar with 'Zaplecze' (Backend) and the Joomla! logo. Below it, a menu bar includes 'Witryna', 'Użytkownicy', 'Menu', 'Artykuły', 'Komponenty', 'Rozszerzenia', and 'Pomoc'. The main content area is titled 'Użytkownicy: Przegląd grup'. There are several icons for actions like 'Utwórz', 'Dostosuj', 'Usuń', 'Opcje', and 'Pomoc'. Below the title, there are tabs for 'Użytkownicy', 'Grupy', 'Poziomy dostęp', 'Notatki o użytkownikach', and 'Kategorie notatek'. A search filter is present with 'Filtr grup', 'Znajdź', and 'Wyczyść' buttons. The main part of the screenshot is a table listing user groups. A red bracket highlights the first seven rows, which are the standard groups. A red text label 'Lista standardowych grup użytkowników' points to this list.

<input type="checkbox"/>	Nazwa grupy	Użytkowników	ID
<input type="checkbox"/>	Public		1
<input type="checkbox"/>	-- Manager		6
<input type="checkbox"/>	-- Administrator		7
<input type="checkbox"/>	-- Registered		2
<input type="checkbox"/>	-- Author		3
<input type="checkbox"/>	-- Editor		4
<input type="checkbox"/>	-- Publisher		5
<input type="checkbox"/>	-- Super Users	1	8

Pokaż 20

Joomla! 2.5.8

Grupa *Public*

Użytkownicy znajdujący się w tej grupie mogą jedynie przeglądać Twoją witrynę. Nie mają dostępu do żadnych czynności administracyjnych, ani nie mogą zalogować się do serwisu. Każdy użytkownik, który odwiedza Twoją stronę, ale się nie zaloguje, automatycznie przypisywany jest do tej grupy. Jest to grupa nadrzędna w stosunku do wszystkich pozostałych grup.

Grupa *Registered*

Użytkownicy przypisani do tej grupy mogą zalogować się do Twojego serwisu i zobaczyć te treści, które przeznaczone są dla zarejestrowanych użytkowników. Użytkownicy z tej grupy mogą zalogować się tylko do tzw. strony frontowej serwisu, nie mają uprawnień do logowania się do panelu administracyjnego (zaplecza) i nie mogą wykonywać żadnych czynności administracyjnych. CMS Joomla! domyślnie przypisuje do tej grupy wszystkich nowo-zarejestrowanych użytkowników.

Grupa *Author*

Członkowie tej grupy posiadają takie same uprawnienia jak użytkownicy znajdujący się w grupie *Registered*, dodatkowo mogą tworzyć nowe artykuły a także edytować własne. Użytkownicy należący do tej grupy nie mają prawa publikacji napisanych przez siebie artykułów! Oznacza to, że dopiero użytkownik, który ma wyższe uprawnienia musi dokonać przeglądu artykułów i podjąć decyzję o ewentualnej publikacji ich w serwisie. Użytkownicy z tej grupy nie mogą poddawać edycji artykułów innych użytkowników! Nie mają także uprawnień do logowania się do panelu administracyjnego (zaplecza) serwisu.

Grupa Editor

Użytkownicy znajdujący się w tej grupie posiadają takie same uprawnienia jak użytkownicy znajdujący się w grupie *Author*, dodatkowo mogą edytować wszystkie artykuły utworzone zarówno przez siebie, jak i przez innych użytkowników. Nie mają także uprawnień do logowania się do panelu administracyjnego (zaplecza) serwisu.

Grupa Publisher

Członkowie tej grupy mają takie same uprawnienia jak użytkownicy z grupy *Author*, ponadto mogą decydować o statusie publikacji (Opublikowano, Nie opublikowano, Zarchiwizowano, Wyrzucono do kosza) każdego artykułu w Twoim serwisie. Nie mają także uprawnień do logowania się do panelu administracyjnego (zaplecza) serwisu.

Grupa Manager

Użytkownicy z tej grupy mają prawo do logowania się zarówno do strony frontowej, jak i panelu administracyjnego Twojego serwisu. Mogą zarządzać wszystkimi artykułami (tworzyć, edytować, usuwać, decydować o statusie) i kategoriami. Posiadają także dostęp do *Menadżera Media*, a także do komponentów: *Doniesienia*, *Kontakty*, *Reklamy*, *Wyszukiwanie*, *Wyszukiwarka indeksująca*, *Zakładki*.

Grupa Administrator

Użytkownicy przypisani do tej grupy mają prawo, podobnie jak użytkownicy z grupy *Manager*, do logowania się zarówno do strony frontowej, jak i panelu administracyjnego Twojego serwisu. Mogą zarządzać praktycznie wszystkimi obiektami serwisu z wyjątkiem *Konfiguracji globalnej*. Nie mają także uprawnień do zmiany lub usunięcia ustawień kont użytkowników znajdujących się w grupie *Super Users*.

Grupa Super Users

To grupa użytkowników, którzy mają pełny dostęp administracyjny do serwisu. Użytkownicy z tej grupy mają uprawnienia do zmiany każdego aspektu witryny. Użytkownik tworzony podczas instalacji Joomla!, domyślnie jest przypisany do tej grupy.

Tworzenie nowej grupy użytkowników

Jeżeli domyślne grupy użytkowników nie są dla Ciebie wystarczające, możesz tworzyć własne. Aby to zrobić kliknij w oknie **Użytkownicy: Przegląd grup** przycisk **Utwórz**.

The screenshot shows the Joomla! administrator interface. At the top, there is a navigation bar with 'Zaplecze' and 'Joomla!' logos. Below it, a menu bar includes 'Witryna', 'Użytkownicy', 'Menu', 'Artykuły', 'Komponenty', 'Rozszerzenia', and 'Pomoc'. The main content area is titled 'Użytkownicy: Przegląd grup'. In the top right of this area, there are several icons: 'Utwórz' (Create), 'Dostosuj' (Adjust), 'Usuń' (Delete), 'Opcje' (Options), and 'Pomoc' (Help). A red arrow points to the 'Utwórz' button. Below the icons, there are tabs for 'Użytkownicy', 'Grupy', 'Poziomy dostęp', 'Notatki o użytkownikach', and 'Kategorie notatek'. A search bar is present with 'Filtr grup', 'Znajdź', and 'Wyczyść' buttons. A table lists existing user groups with columns for 'Nazwa grupy', 'Użytkowników', and 'ID'. The table contains the following data:

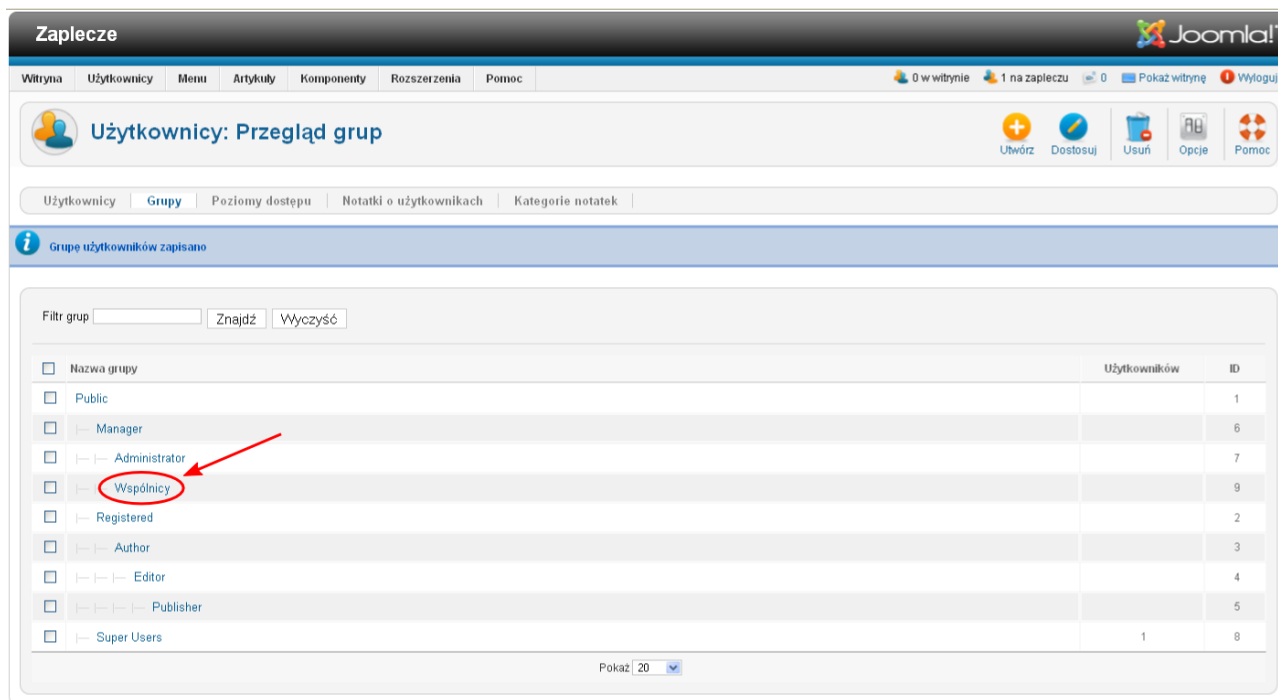
Nazwa grupy	Użytkowników	ID
Public		1
Manager		6
Administrator		7
Registered		2
Author		3
Editor		4
Publisher		5
Super Users	1	8

At the bottom of the page, it says 'Joomla! 2.5.8'.

Teraz w polu **Nazwa grupy** wpisz własną nazwę, np. *Wspólnicy*, natomiast w polu **Grupa nadrzędna** wybierz z listy grupę nadrzędną, z której nowo-tworzona grupa będzie dziedziczyć uprawnienia.

The screenshot shows the Joomla! administrator interface for creating a new user group. The page title is 'Użytkownicy: Utwórz grupę'. In the top right, there are icons for 'Zapisz' (Save), 'Zapisz i zamknij' (Save and Close), 'Zapisz i nowy' (Save and New), 'Anuluj' (Cancel), and 'Pomoc' (Help). A red arrow points to the 'Zapisz i zamknij' button. The main content area is titled 'Szczegóły grup użytkownika'. It contains two input fields: 'Nazwa grupy' and 'Grupa nadrzędna'. The 'Nazwa grupy' field contains the text 'Wspólnicy' and has a red arrow pointing to it labeled '1'. The 'Grupa nadrzędna' field is a dropdown menu with a list of options: Public, Public, Manager, Administrator, Registered, Author, Editor, Publisher, and Super Users. A red arrow points to the 'Manager' option, labeled '2'. At the bottom of the page, it says 'Joomla! 2.5.8' and 'Joomla!® jest wolnym oprogramowaniem wydany na warunkach GNU Powszechnej Licencji Publicznej.'

Na koniec kliknij przycisk **Zapisz i zamknij**, aby zobaczyć listę grup użytkowników Twoim serwisie :-)



The screenshot shows the Joomla! administrator interface. At the top, there is a navigation bar with 'Zaplecze' and the Joomla! logo. Below it, a menu bar contains 'Witryna', 'Użytkownicy', 'Menu', 'Artykuły', 'Komponenty', 'Rozszerzenia', and 'Pomoc'. The main content area is titled 'Użytkownicy: Przegląd grup'. A notification bar indicates 'Grupa użytkowników zapisano'. Below this, there is a search filter section with 'Filtr grup', 'Znajdź', and 'Wyczyść'. The main part of the page is a table listing user groups. The 'Wspólnicy' group is highlighted with a red circle and a red arrow.

<input type="checkbox"/>	Nazwa grupy	Użytkowników	ID
<input type="checkbox"/>	Public		1
<input type="checkbox"/>	Manager		6
<input type="checkbox"/>	Administrator		7
<input type="checkbox"/>	Wspólnicy		9
<input type="checkbox"/>	Registered		2
<input type="checkbox"/>	Author		3
<input type="checkbox"/>	Editor		4
<input type="checkbox"/>	Publisher		5
<input type="checkbox"/>	Super Users	1	8

Joomla! 2.5.8

W każdej chwili możesz zmienić nazwę danej grupy oraz przypisane do niej grupy nadrzędne. Wystarczy, że w oknie **Użytkownicy: Przegląd grup**, klikniesz na nazwie wybranej grupy.

Przypisywanie użytkowników do grup

Aby przypisać danego użytkownika do wybranej grupy, kliknij w menu **Użytkownicy** pozycję **Użytkownicy**, następnie kliknij na nazwie wybranego użytkownika:

Grupy użytkowników - Sławomir Pieszczek

Zaplecze Joomla!

Witryna Użytkownicy Menu Artykuły Komponenty Rozszerzenia Pomoc 0 w witrynie 1 na zapleczu 0 Pokaż witrynę Wyloguj

Użytkownicy: Przegląd użytkowników

Użytkownicy Grupy Poziomy dostęp Notatki o użytkownikach Kategorie notatek

Dane użytkownika zapisano.

Filtr użytkowników Znajdź Wyczyść Filtruj według: - statusu - - aktywacji - - grupy - - Data rejestracji -

<input type="checkbox"/>	Pełna nazwa	Użytkownik	Włączone	Aktywne	Grupy	Email	Ostatnia wizyta	Data rejestracji	ID
<input type="checkbox"/>	Jan Kowalski	kowalskij	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Registered	jankowalski@costam.pl	Nigdy	2013-10-13 18:59:00	305
<input type="checkbox"/>	Super User	admin	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Super Users	admin@mojerecenzje.pl	2013-10-13 18:31:57	2013-10-13 10:07:30	304

Pokaż 20

Teraz w sekcji **Przypisz do grup:** zaznacz, do jakich grup ten użytkownik ma być przypisany. Jak zapewne zauważysz, możliwe jest przypisanie użytkownika do wielu grup.

Zaplecze Joomla!

Użytkownicy: Dostosuj konto użytkownika

Zapisz Zapisz i zamknij Zapisz i nowy Zamknij Pomoc

Szczegóły konta

Nazwa Jan Kowalski

Użytkownik kowalskij

Hasło

Powtórz hasło

Email jankowalski@costam.pl

Data rejestracji 2013-10-13 18:59:00

Ostatnia wizyta

Ostatnie resetowanie hasła

Licznik resetów hasła 0

Powiadanie Nie Tak

Zablokuj konto Nie Tak

ID 305

Przypisz do grup:

- Public
- Manager
- Administrator
- Wspólnicy
- Registered
- Author
- Editor
- Publisher
- Super Users

Ustawienia podstawowe

Szablon zaplecza - Użyj domyślnych -

Język zaplecza - Użyj domyślnych -

Język witryny - Użyj domyślnych -

Edytor - Użyj domyślnych -

Serwer pomocy - Użyj domyślnych -

Strefa czasowa - Użyj domyślnych -

Na koniec kliknij przycisk **Zapisz i zamknij**, aby powrócić do okna **Użytkownicy: przegląd użytkowników** i zobaczyć listę użytkowników wraz z przypisaniem ich do grup:

Grupy użytkowników - Sławomir Pieszczek

Zaplecze Joomla!

Witryna | Użytkownicy | Menu | Artykuły | Komponenty | Rozszerzenia | Pomoc

0 w witrynie | 1 na zapleczu | 0 | Pokaż witrynę | Wyloguj

Użytkownicy: Przegląd użytkowników

Utwórz | Dostosuj | Aktywuj | Blokuj | Odblokuj | Usuń | Opcje | Pomoc

Użytkownicy | Grupy | Poziomy dostęp | Notatki o użytkownikach | Kategorie notatek

Dane użytkownika zapisano.

Filtr użytkowników: Znajdź Wyczyść

Filtruj według: - statusu - | - aktywności - | - grupy - | - Data rejestracji -

<input type="checkbox"/>	Pełna nazwa		Użytkownik	Włączone	Aktywne	Grupy	Email	Ostatnia wizyta	Data rejestracji	ID
<input type="checkbox"/>	Jan Kowalski		kowalski			Registered Wspólnicy	jankowalski@costam.pl	Nigdy	2013-10-13 18:59:00	305
<input type="checkbox"/>	Super User		admin			Super Users	admin@mojerecenzje.pl	2013-10-13 19:44:32	2013-10-13 10:07:30	304

Pokaż 20

Pamiętaj, że jeżeli nie masz ku temu ważnych powodów - nie modyfikuj domyślnych grup użytkowników! Lepiej utwórz nową grupę i przypisz do niej użytkowników.

Dziękuję Ci za wspólną podróż z *CMS Joomla!*



Jeżeli jesteś w tym miejscu, to oznacza, że przeczytałeś i mam nadzieję zrozumiałeś działanie mechanizmu ACL w *Joomla! 2.5*. Dla mnie, jako autora tego e-booka, to ogromna satysfakcja!

Wiele porad dotyczących *CMS Joomla!* znajdziesz także na moim **blogu** (www.slawop.net).

Na blogu w zakładce **SKOLENIA** (www.slawop.net/szkolenia) możesz znaleźć informacje na temat moich szkoleń oraz planów na najbliższy czas.

Jeżeli chcesz się ze mną skontaktować w sprawie szkoleń, konsultacji lub po prostu masz jakieś pytanie, pisz na adres: slawop@slawop.net.

Jeżeli chcesz być na bieżąco i otrzymywać powiadomienia o moich kolejnych wpisach lub projektach, zapisz się na mój **newsletter** (www.slawop.net/newsletter).

Jeżeli spodobał się Tobie ten poradnik, pomógł rozwiązać część Twoich problemów, napisz proszę parę słów opinii korzystając z formularza: **OPINIE** (www.slawop.net/opinie).

Do zobaczenia!

Sławomir Pieszczek

Joomla! 2.5. Praktyczny kurs

www.slawop.net/info/joomla_2-5_praktyczny_kurs.php

